Numerar páginas: (/)

HOJA DE AUTOBAREMACIÓN

Antigüedad (máximo 25 puntos)

Aportar informe de vida laboral y copia de contrato de trabajo o certificado de servicios prestados.
Los servicios prestados en el Consorcio RSU de Málaga se aportaran de oficio por este.

Administración Pública	***Categoría***	***Periodo de servicio*** *(expresado en días)*	***Puntos***

Experiencia profesional (máximo 15 puntos)

Entidad	***Categoría***	***Periodo de servicio*** *(expresado en días)*	***Puntos***

Formación (máximo 5 puntos)

a) Titulación superior o distinta a la exigida relacionada con la plaza (aportar copia de los títulos acreditados)

	Puntos

b) Cursos, jornadas y seminarios de formación específica relacionados con el puesto (aportar copia de diplomas o certificados oficiales)

Nombre del curso	***Centro expedidor***	***Horas***	***Puntos***

Numerar páginas: (/)

c) Cursos, jornadas y seminarios de formación no específica relacionados con el puesto (aportar copia de diplomas o certificados oficiales)

Nombre del curso	***Centro expedidor***	***Horas***	***Puntos***

( ) He leído las condiciones y manifiesto la voluntad de firmar y presentar la solicitud

Fecha: *Firma*