

Tabla de Valoración

| | |
|--------|---|
| Código | Denominación |
| 110 | Expedientes de mandamientos de ingresos |

Procedencia (Unidad Productora)

| Organismo | Unidad | Fecha inicial | Fecha final |
|-----------------------|--------------------------------------|---------------|-------------|
| Diputación Provincial | Depositaria / Intervención Económica | 1959 | 1986 |
| Diputación Provincial | Tesorería / Intervención Económica | 1986 | |

Normativa específica aplicable

| Tipo | Rango | Disposición | Fecha aprobación | Fecha publicación | Boletín | Nº | Corrección errores | Nº |
|------------|------------|---|------------------|-------------------|---------|-----|--------------------|----|
| Específica | Decreto | Instrucción de Contabilidad de las Administraciones locales | 04/08/1952 | 07/08/1952 | BOE | | | |
| Específica | Orden | Instrucción de Contabilidad para la Administración Local | 17/07/1990 | 23/07/1990 | BOE | 173 | | |
| Específica | Orden | EHA/4040/2004, por la que se aprueba la Instrucción del modelo Básico de Contabilidad Local | 23/11/2004 | 09/12/2004 | BOE | | | |
| Específica | Resolución | Presidencia del Tribunal de Cuentas, por la que se hace público el Acuerdo del Pleno, de 29 de marzo de 2007, que aprueba la Instrucción que regula el formato de la Cuenta General de Entidades Locales en soporte informático y el procedimiento telemático p | 30/03/2007 | 14/04/2007 | BOE | 90 | | |

Régimen de acceso

Acceso limitado a sus titulares y a terceros con interés legítimo, por contener datos nominativos que no afectan al honor ni la intimidad, según art. 37.3 Ley 30/1992

Documentos que integran cada unidad documental

| Nº Procdmto. | Documentos | Tradicón documental | Observaciones |
|--------------|--------------------------|---------------------|---------------|
| | 1 Mandamiento de Ingreso | Original | |
| | 1 Carta de Pago | Copia | |
| | 1 Justificantes | O/CA/Fc | |

Series relacionadas

| Tipo de relación | Nombre | Organismo | Unidad Administrativa |
|------------------|--|------------|---|
| Complementaria | Cuentas de Caudales (hasta 1986) / de Tesorería (desde 1991) | Diputación | Depositaria (hasta 1986) / Tesorería (desde 1986) |
| Complementaria | Cuentas de valores | Diputación | Tesorería |
| Complementaria | Cuentas Generales del Presupuesto | Diputación | Secretaría General |

Código Denominación

110 Expedientes de mandamientos de ingresos

| | | | |
|----------------|--|------------|--|
| Complementaria | Expedientes de bienes: Escrituras, Contratos | Diputación | Secretaría General |
| Complementaria | Expedientes de Contratación: Fianzas, Auales, Registros de plicas | Diputación | Secretaría General |
| Complementaria | Licencias urbanísticas | Diputación | Urbanismo |
| Complementaria | Liquidaciones del presupuesto | Diputación | Secretaría General |
| Complementaria | Presupuesto General | Diputación | Secretaría General |
| Recopilatoria | Libro registro general de Tesorería (desde 1991) | Diputación | Tesorería |
| Recopilatoria | Libros de Caja (1845 - 1991) | Diputación | Depositaria (hasta 1986), Tesorería (desde 1986) |
| Recopilatoria | Libros de recaudación | Diputación | Recaudación |
| Recopilatoria | Libros de valores Independientes y Auxiliares del Presupuesto (hasta 1991) | Diputación | Secretaría - Intervención |
| Recopilatoria | Libros diarios de Intervención de Ingresos (1924 - 1991) | Diputación | Secretaría - Intervención |
| Recopilatoria | Libros Generales de Rentas y Exacciones (hasta 1991) | Diputación | Secretaría - Intervención |
| Recopilatoria | Libros Mayores de conceptos de presupuesto de ingresos (hasta 1991) | Diputación | Secretaría - Intervención |
| Recopilatoria | Padrones y listas cobratorias | Diputación | Recaudación |
| Recopilatoria | Registro de mandamientos de Ingreso | Diputación | Secretaría - Intervención |

Plazos de permanencia y transferencia

| | |
|-----------------------------------|--|
| Al Archivo Central | Al año de finalización del ejercicio económico correspondiente |
| Al Archivo Intermedio / Histórico | |

Resolución

Se conservará la serie.